

**T.C.**  
**MALİYE BAKANLIĞI**  
**Muhasebat Genel Müdürlüğü**

KİTAPÇIK TÜRÜ

**A**

**SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARI**  
**MUHASEBE YETKİLİSİ SERTİFİKA SINAVI**

**Sınav Tarihi** : 18 MAYIS 2013  
**Sınav Başlangıç Saati** : 10:00  
**Sınav Süresi** : 120 Dakika

Adayın:

Adı ve Soyadı :

Görev Yeri :

Aday No :

**ACIKLAMALAR :**

1- Dağıtılan sorular Yönetmeliğin 12 nci maddesinde yer alan Muhasebe, Mali Mevzuat ve Diğer Konular başlıklarında 3 adet soru grubundan oluşmakta olup toplam (21) sayfada “(A) Muhasebe” ve “(B) Mali Mevzuat” gruplarından (40) ar soru, “(C) Diğer Konular” grubundan (20) soru olmak üzere toplam **(100)** sorudan ibarettir. Tüm sorular için verilen cevaplama süresi **120** dakikadır.

2- Cevaplara geçmeden önce soru kitapçıklarını kontrol ederek, baskı hatası olan kitapçığın değiştirilmesi için salon sorumlularına başvurunuz.

**3- Cevaplara geçmeden önce cevap kâğıdına isminizi doğru olarak yazıp kodlayınız. Birden fazla isim veya soyadınız varsa veya isminiz kodlama alanına sığmıyorsa ilk isminizi veya ilk soyadınızı tam olarak yazıp kodlayınız ikinci isim veya soyadını araya bir boşluk bırakarak sığıdığı kadar yazınız.**

**4- Kitapçık türünü (A) cevap kâğıdına doğru olarak kodlayınız.**

5- Cevap kâğıdını imzalayınız. Cevap kâğıdı optik cihaz tarafından okunacağından buruşturmamaya dikkat ediniz.

6- Cevaplarınızı cevap kâğıdına aşağıdaki örnekte olduğu gibi yuvarlağı, dışına taşırmadan işaretleyiniz. Yanlış karalamalarınızı düzeltirken yuvarlağın içini temizce siliniz.

**ÖRNEK KODLAMA:**

(A) (B) (C) (D)

7- Her sorunun dört seçeneğı vardır. Dört seçenekten sadece bir tanesi doğru cevaptır.

8- Cevaplarınız puanlanırken her doğru cevaba puan verilecek, yanlış cevaplarınız dikkate alınmayacaktır.

9- Size ayrı bir karalama kâğıdı verilmeyecektir. Soru kitapçığınızın içindeki boş alanları karalama yapmak için kullanabilirsiniz.

10- Değerlendirme her ders grubundan (100) puan üzerinden yapılacak olup, sınavda başarılı olmak için “Muhasebe” grubundan en az (65) puan olmak üzere her bir sınav grubundan en az (50) puan alınması ve bu sınavların ortalamasının en az (60) puan olması gerekir.

**BAŞARILAR DİLERİZ.**

## I-MUHASEBE GRUBU (1-40)

1. Mali tabloların bu tablolardan yararlanacak kişi ve kuruluşların doğru karar vermelerine yardımcı olacak ölçüde yeterli, açık ve anlaşılır olmasını ifade eden kavram aşağıdakilerden hangisidir?

- a) Tarafsızlık ve Belgelendirme                      b) Tutarlılık  
c) Önemlilik    d) Tam Açıklama

2. Yevmiye defterine geçirilmiş olan işlemlerin buradan alarak usulüne göre hesaplara dağıtan ve tasnifli olarak bu hesaplarda toplayan defter aşağıdakilerden hangisidir?

- a) Kasa Defteri                      b) Yevmiye Defteri                      c) Defteri Kebir                      d) Envanter Defteri

3. ABC AŞ., 2.000 + %18 KDV'ye bir adet büro mobilyası satın almıştır. Mobilya bedelinin 360 TL'si peşin 500 TL'si çek keşide edilerek ödenmiş, geri kalanı ise satıcıya senetli bir şekilde borçlanılmıştır. Bu işleme ilişkin muhasebe kaydı aşağıdakilerden hangisidir?

a)

255-Demirbaşlar Hesabı	2.360	
100-Kasa Hesabı		360
103-Verilen Çekler ve Ödeme Emirleri Hesabı		500
320-Satıcılar Hesabı		1.500

b)

255-Demirbaşlar Hesabı	2.000	
191-İndirilecek KDV Hesabı	360	
100-Kasa Hesabı		360
321-Borç Senetleri Hesabı		500
320-Satıcılar Hesabı		1.500

c)

255-Demirbaşlar Hesabı	2.000	
191-İndirilecek KDV Hesabı	360	
100-Kasa Hesabı		360
103-Verilen Çekler ve Ödeme Emirleri Hesabı		500
320-Satıcılar Hesabı		1.500

d)

255-Demirbaşlar Hesabı	2.000	
191-İndirilecek KDV Hesabı	360	
100-Kasa Hesabı		360
103-Verilen Çekler ve Ödeme Emirleri Hesabı		500
321-Borç Senetleri Hesabı		1.500

4. DEF A.Ş. işletmesi, 9.000 TL maliyetli ticari malı, 10.000 TL + %18 KDV'ye satmıştır. Satış bedelinin tamamı peşin tahsil edilmiştir. DEF A.Ş. işletmesi "aralıklı envanter" yöntemini kullanmaktadır. DEF A.Ş. işletmesinin bu işlemlere ilişkin muhasebe kaydı aşağıdakilerden hangisidir?

a)

100-Kasa Hesabı	11.800	
600-Yurtiçi Satışlar Hesabı		10.000
191-İndirilecek KDV Hesabı		1.800
621-Satılan Ticari Mallar Maliyeti Hesabı	9.000	
153-Ticari Mallar Hesabı		9.000

b)

100-Kasa Hesabı	11.800		
153-Ticari Mallar Hesabı		10.000	
391-Hesaplanan KDV Hesabı		1.800	

c)

100-Kasa Hesabı	11.800		
600-Yurtiçi Satışlar Hesabı		10.000	
391-Hesaplanan KDV Hesabı		1.800	
621-Satılan Ticari Mallar Maliyeti Hesabı	9.000		
153-Ticari Mallar Hesabı		9.000	

d)

100-Kasa Hesabı	11.800		
600-Yurtiçi Satışlar Hesabı		10.000	
391-Hesaplanan KDV Hesabı		1.800	

**5. KLM A.Ş., 10.000 TL bedelle kayıtlı ve borsada işlem gören (A) Bankası hisse senetlerini 9.000 TL'ye satmıştır. Satış bedeli şirketin banka hesabına yatırılmıştır. KLM A.Ş.'nin hisse senetlerinin satışına ilişkin muhasebe kaydı aşağıdakilerden hangisidir?**

a)

102-Banka Hesabı	9.000		
655-Menkul Kıymet Satış Zararları Hesabı	1.000		
110-Hisse Senetleri Hesabı		10.000	

b)

102-Banka Hesabı	9.000		
655-Menkul Kıymet Satış Zararları Hesabı	1.000		
112-Kamu Kesimi Tahvil Senet ve Bonoları Hesabı		10.000	

c)

102-Banka Hesabı	9.000		
655-Menkul Kıymet Satış Zararları Hesabı	1.000		
111-Özel Kesim Tahvil Senet ve Bonoları Hesabı		10.000	

d)

102-Banka Hesabı	9.000		
655-Menkul Kıymet Satış Zararları Hesabı	1.000		
242-İştirakler Hesabı		10.000	

**6. PRS A.Ş., ticari mal satışına karşılık müşterisinden almış olduğu 2.000 TL'lik banka çekini tahsil için bankaya göndermiştir. Çekin bankaya tahsil için verilmesiyle ilgili olarak yapılması gereken kayıt aşağıdakilerden hangisidir?**

a)

101-Alınan Çekler Hesabı (Cüzdandaki Çekler)	2.000		
102-Banka Hesabı		2.000	

b)

101-Alınan Çekler Hesabı (Tahsildeki Çekler)	2.000		
103-Verilen Çekler ve Gönderme Emirleri Hesabı		2.000	

c)

102-Banka Hesabı	2.000		
101-Alınan Çekler Hesabı (Cüzdandaki Çekler)		2.000	

d)

101-Alınan Çekler Hesabı (Tahsildeki Çekler)	2.000	2.000
101-Alınan Çekler Hesabı (Cüzdandaki Çekler)		

**7. 5108 sayılı Kanuna tabi olup aşağıdaki vergi kanunlarından hangisinin mükellefi olan kamu idareleri, Genel Yönetim Muhasebe Yönetmeliğinin bütçe işlemlerinin muhasebeleştirilmesi, raporlanması ve hesapların konsolidasyonuna ilişkin hükümlerine tabidir?**

- a) Katma Değer Vergisi Kanunu  
b) Damga Vergisi Kanunu  
c) Gelir Vergisi Kanunu  
d) Kurumlar Vergisi Kanunu

**8. Aşağıdaki yer alan ifadelerden hangisi nazım hesaplar için söylenemez?**

- a) Nazım hesaplar, yalnızca ilgili olduğu diğer nazım hesaplarla karşılıklı olarak borç ve alacak çalışan hesaplardan oluşur.  
b) Nazım hesaplar mizanda ve bilançonun dipnotunda gösterilir.  
c) Nazım hesaplar dönem sonunda bakiye vermez.  
d) Muhasebenin bilgi verme ve izleme görevi yüklediği işlemler nazım hesaplarda izlenir.

**9. Genel Yönetim Muhasebe Yönetmeliğine göre aşağıdaki varlıklardan hangisi amortismanına tabi değildir?**

- a) Demirbaşlar  
b) Yapım aşamasındaki sabit varlıklar  
c) Haklar  
d) Özel Maliyetler

**10. Genel Yönetim Muhasebe Yönetmeliğinin yeniden değerlendirme hükümlerine ilişkin aşağıda yer alan ifadelerden hangisi yanlıştır?**

- a) Hesap dönemi içinde edinilen amortismanına tabi varlıklar için edinildiği dönem için yeniden değerlendirme yapılmaz.  
b) Değerleme, mali yıl sonu itibarıyla yapılır.  
c) Bilanço varlıkları ve bu varlıklar için geçmiş yıllarda ayrılmış olan amortismanlar, yeniden değerlemenin yapılacağı yıla ait oran ile çarpılmak suretiyle yeniden değerlendirilir.  
d) Yeniden değerlendirme son üç yılda edinilen amortismanına tabi varlıklara yapılır.

**11. A genel bütçeli kamu idaresinin muhasebe birimi, müteahhit B'ye yapacağı 1.000 TL tutarındaki hakediş ödemesinde yer alan 100 TL tutarındaki gelir vergisi tevkifatını yaparak aşağıdaki şekilde muhasebeleştirme yapmıştır. (Diğer kesintiler ihmal edilmiştir.)**

<b>630 Giderler Hesabı</b>	<b>900</b>	
<b>325 Nakit Talep ve Tahsisleri Hesabı</b>		<b>900</b>
<b>830 Bütçe Giderleri Hesabı</b>	<b>900</b>	
<b>835 Gider Yansıtma Hesabı</b>		<b>900</b>

**Yapılan bu muhasebe işleminde Genel Yönetim Muhasebe Yönetmeliğinin hangi ilkesi ihlal edilmiştir?**

- a) Birlik ilkesi  
b) Genellik ilkesi  
c) Açıklık ilkesi  
d) Gayrisafilik ilkesi

**12. Aşağıdakilerden hangisi Genel Yönetim Muhasebe Yönetmeliğine göre düzenlenmesi gereken mali tablolardan değildir?**

- a) Mizan  
b) Bilanço  
c) Faaliyet Sonuçları Tablosu  
d) Nakit Akım Tablosu

**13. Sivas Sosyal Güvenlik İl Müdürlüğü muhasebe birimi veznesinin kasa fazlası tutarının veznedar tarafından bankaya yatırılmasına ilişkin aşağıdaki işlemlerden hangisi doğrudur?**

- |    |  |     |     |
|----|--|-----|-----|
| a) | 102 Banka Hesabı                               | XXX |     |
|    | 100 Kasa Hesabı                                |     | XXX |
| b) | 103 Verilen Çekler ve Gönderme Emirleri Hesabı | XXX |     |
|    | 100 Kasa Hesabı                                |     | XXX |
| c) | 108 Diğer Hazır Değerler Hesabı                | XXX |     |
|    | 100 Kasa Hesabı                                |     | XXX |
| d) | 102 Banka Hesabı                               | XXX |     |
|    | 108 Diğer Hazır Değerler Hesabı                |     | XXX |

**14. Adana Sosyal Güvenlik İl Müdürlüğü muhasebe biriminin veznesinde yapılan sayım sonucu 100 TL nakit fazlalık tespit edilmiştir. Yapılması gereken muhasebe kaydı aşağıdakilerden hangisidir?**

- |    |                                 |     |     |
|----|---------------------------------|-----|-----|
| a) | 100 Kasa Hesabı                 | 100 |     |
|    | 397 Sayım Fazlaları Hesabı      |     | 100 |
| b) | 100 Kasa Hesabı                 | 100 |     |
|    | 108 Diğer Hazır Değerler Hesabı |     | 100 |
| c) | 100 Kasa Hesabı                 | 100 |     |
|    | 600 Gelirler Hesabı             |     | 100 |
| d) | 100 Kasa Hesabı                 | 100 |     |
|    | 600 Gelirler Hesabı             |     | 100 |
|    | 805 Gelir Yansıtma Hesabı       | 100 |     |
|    | 800 Bütçe Gelirleri Hesabı      |     | 100 |

**15. Çorum Çalışma ve İş Kurumu İl Müdürlüğü ambarında bulunan kırtasiye malzemelerinden 500 TL tutarındaki tüketim miktarı ilgili muhasebe birimine onaylı bir listeye verilmiştir. Bu işleme ilişkin doğru muhasebe kaydı aşağıdaki hangi şıkta verilmiştir?**

- |    |                                 |     |     |
|----|---------------------------------|-----|-----|
| a) | 630 Giderler Hesabı             | 500 |     |
|    | 150 İlk Madde ve Malzeme Hesabı |     | 500 |
|    | 830 Bütçe Giderleri Hesabı      | 500 |     |
|    | 835 Gider Yansıtma Hesabı       |     | 500 |
| b) | 150 İlk Madde ve Malzeme Hesabı | 500 |     |
|    | 630 Giderler Hesabı             |     | 500 |
| c) | 630 Giderler Hesabı             | 500 |     |
|    | 150 İlk Madde ve Malzeme Hesabı |     | 500 |
| d) | 600 Gelirler Hesabı             | 500 |     |
|    | 150 İlk Madde ve Malzeme Hesabı |     | 500 |

**16. Kırklareli Sosyal Güvenlik İl Müdürlüğünün 500 TL tutarındaki elektrik faturası ödenek yetersizliği nedeniyle ödenememiştir. Bu işleme ilişkin yapılması gereken muhasebe kaydı aşağıdakilerden hangisidir?**

- |    |                                      |     |     |
|----|--------------------------------------|-----|-----|
| a) | 630 Giderler Hesabı                  | 500 |     |
|    | 322 Bütçeleştirilecek Borçlar Hesabı |     | 500 |
| b) | 630 Giderler Hesabı                  | 500 |     |
|    | 322 Bütçeleştirilecek Borçlar Hesabı |     | 500 |
|    | 830 Bütçe Giderleri Hesabı           | 500 |     |
|    | 835 Gider Yansıtma Hesabı            |     | 500 |

c)	630 Giderler Hesabı	500	
	381 Gider Tahakkukları Hesabı		500
d)	630 Giderler Hesabı	500	
	320 Bütçe Emanetleri Hesabı		500

**17. Trabzon Çalışma ve İş Kurumu İl Müdürlüğü muhasebe birimi veznesinde bulunan 1000 TL tutarındaki çek tahsil için bankaya gönderilmiştir. Bu işleme ilişkin yapılması gereken muhasebe kaydı aşağıdakilerden hangisidir?**

a)	101 Alınan Çekler Hesabı	1000	
	101 Alınan Çekler Hesabı		1000
	805 Gelir Yansıtma Hesabı	1000	
	800 Bütçe Gelirleri Hesabı		1000
b)	101 Alınan Çekler Hesabı	1000	
	101 Alınan Çekler Hesabı		1000
c)	102 Banka Hesabı	1000	
	101 Alınan Çekler Hesabı		1000
d)	102 Banka Hesabı	1000	
	101 Alınan Çekler Hesabı		1000
	805 Gelir Yansıtma Hesabı	1000	
	800 Bütçe Gelirleri Hesabı		1000

**18. Muhasebe yetkilisi mutemedi (A), gelirlerden takipli alacaklar hesabında kayıtlı tutarlardan tahsil ettiği 100 TL'yi zimmetine geçirmiştir. Bu işleme ilişkin yapılması gereken muhasebe kaydı aşağıdakilerden hangisidir?**

a)	140 Kişilerden Alacaklar Hesabı	100	
	600 Gelirler Hesabı		100
	805 Gelir Yansıtma Hesabı	100	
	121 Gelirlerden Takipli Alacaklar Hesabı		100
b)	140 Kişilerden Alacaklar Hesabı	100	
	800 Gelirler Hesabı		100
	121 Gelirlerden Takipli Alacaklar Hesabı	100	
	600 Gelirler Hesabı		100
c)	140 Kişilerden Alacaklar Hesabı	100	
	800 Bütçe Gelirler Hesabı		100
	805 Gelir Yansıtma Hesabı	100	
	120 Gelirlerden Alacaklar Hesabı		100
d)	140 Kişilerden Alacaklar Hesabı	100	
	121 Gelirlerden Takipli Alacaklar Hesabı		100
	805 Gelir Yansıtma Hesabı	100	
	800 Bütçe Gelirler Hesabı		100

**19. Kişilerden alacaklar hesabında izlenmesi gereken aşağıdaki alacaklardan hangisi tahsilinde bütçeye gelir kaydedilecek alacak niteliğindedir?**

- Harcama yetkilisi mutemedince mahsubu yapılmayan avanslar
- Yükleniciye fazla ödendiği tespit edilip ödeneğine iadesine karar verilen harcamalar
- Kişilerden alacaklar hesabında kayıtlı tutarlara ilişkin tahakkuk ettirilen faizler
- Kasa sayım noksanı

**20. Mali yıl içinde ödeme emri belgesine bağlandığı halde, nakit yetersizliği veya hak sahibinin müracaat etmemesi nedeniyle ilgililerine ödenemeyen tutarların izlenmesi için aşağıdaki hesaplardan hangisi kullanılır?**

- a) Emanetler Hesabı  
c) Bütçeleştirilecek Borçlar Hesabı
- b) Bütçe Emanetleri Hesabı  
d) Gelecek Aylara Ait Giderler Hesabı

**21. Ankara Çalışma ve İş Kurumu İl Müdürlüğüne açılan ihaleye katılmak için istekli (A) tarafından 750 TL tutarındaki nakit teminat muhasebe birimi veznesine yatırılmıştır. Bu işleme ilişkin yapılması gereken muhasebe kaydı aşağıdakilerden hangisidir?**

- |    |  |     |     |
|----|--|-----|-----|
| a) | 100 Kasa Hesabı                          | 750 |     |
|    | 333 Emanetler Hesabı                     |     | 750 |
| b) | 100 Kasa Hesabı                          | 750 |     |
|    | 330 Alınan Depozito ve Teminatlar Hesabı |     | 750 |
| c) | 100 Kasa Hesabı                          | 750 |     |
|    | 330 Alınan Depozito ve Teminatlar Hesabı |     | 750 |
|    | 805 Gelir Yansıtma Hesabı                | 750 |     |
|    | 800 Bütçe Gelirleri Hesabı               |     | 750 |
| d) | 100 Kasa Hesabı                          | 750 |     |
|    | 333 Emanetler Hesabı                     |     | 750 |
|    | 805 Gelir Yansıtma Hesabı                | 750 |     |
|    | 800 Bütçe Gelirleri Hesabı               |     | 750 |

**22. Edirne Sosyal Güvelik İl Müdürlüğüne alınan taşıta ilişkin ödeme emri belgesi düzenlenerek muhasebe birimine gönderilmiştir. Bu işleme ilişkin yapılması gereken muhasebe kaydı aşağıdakilerden hangisidir? (Vergiler ihmal edilmiştir.)**

- a) 254 Taşıtlar Hesabı  
600 Gelirler Hesabı
- b) 254 Taşıtlar Hesabı  
600 Gelirler Hesabı  
830 Bütçe Giderleri Hesabı  
835 Gider Yansıtma Hesabı
- c) 630 Giderler Hesabı  
103 Verilen Çekler ve Gönderme Emirleri Hesabı
- d) 254 Taşıtlar Hesabı  
103 Verilen Çekler ve Gönderme Emirleri Hesabı  
830 Bütçe Giderleri Hesabı  
835 Gider Yansıtma Hesabı

**23. Sosyal Güvenlik Kurumu Başkanlığı Muhasebe Yönergesine göre, nakden veya mahsuben tahsil edilip, özel kanunları gereğince diğer kamu idarelerine aktarılmak üzere hesaplanan tutarlar aşağıdaki hesaplardan hangisine kaydedilir?**

- a) Emanetler Hesabı  
c) Ödenecek Vergi ve Fonlar Hesabı
- b) Kamu İdareleri Payları Hesabı  
d) Gider Tahakkukları Hesabı

**24. Daire Başkanı (K)'nın geçici görevli olarak memuriyet mahalli dışına gönderilmesi halinde, kişiye ödenmiş geçici görev yolluğu avansın mahsubunda düzenlenecek muhasebeleştirme belgesi aşağıdakilerden hangisidir?**

- a) Muhasebe İşlem Fişi  
c) Teslimat Müzekkeresi
- b) Ödeme Emri Belgesi  
d) Tahsil Alındısı

**25. Harcama yetkilisi mutemedi A'ya verilen iş avansına ait mahsup belgeleri yıl sonuna kadar muhasebe birimine verilemediğinden dolayı avans, ödeneği ile birlikte mahsup dönemine aktarılmıştır. Yapılacak muhasebe kaydı aşağıdakilerden hangisidir?**

a)165 Mahsup Dönemine Aktarılan Avans ve Krediler Hesabı	XXX	
162 Bütçe Dışı Avans ve Krediler Hesabı		XXX
904 Ödenekler Hesabı	XXX	
903 Kullanılacak Ödenekler Hesabı		XXX
906 Mahsup Dönemine Aktarılan Kullanılacak Ödenekler Hesabı	XXX	
907 Mahsup Dönemine Aktarılan Ödenekler Hesabı		XXX
b)165 Mahsup Dönemine Aktarılan Avans ve Krediler Hesabı	XXX	
160 İş Avans ve Kredileri Hesabı		XXX
904 Ödenekler Hesabı	XXX	
903 Kullanılacak Ödenekler Hesabı		XXX
906 Mahsup Dönemine Aktarılan Kullanılacak Ödenekler Hesabı	XXX	
907 Mahsup Dönemine Aktarılan Ödenekler Hesabı		XXX
c)165 Mahsup Dönemine Aktarılan Avans ve Krediler Hesabı	XXX	
160 İş Avans ve Kredileri Hesabı		XXX
d)165 Mahsup Dönemine Aktarılan Avans ve Krediler Hesabı	XXX	
162 Bütçe Dışı Avans ve Krediler Hesabı		XXX

**26. Kütahya Çalışma ve İş Kurumu İl Müdürlüğü muhasebe biriminin Kişilerden Alacaklar Hesabında kayıtlı 1.500 TL'nin silinmesine karar verilmiştir. Yapılması gereken kayıt aşağıdakilerden hangisidir?**

a)	600 Gelirler Hesabı	1500	
	140 Kişilerden Alacaklar Hesabı		1500
b)	630 Giderler Hesabı	1500	
	140 Kişilerden Alacaklar Hesabı		1500
	830 Bütçe Giderleri Hesabı	1500	
	835 Gider Yansıtma Hesabı		1500
c)	630 Giderler Hesabı	1500	
	140 Kişilerden Alacaklar Hesabı		1500
d)	600 Gelirler Hesabı	1500	
	140 Kişilerden Alacaklar Hesabı		1500
	800 Bütçe Gelirleri Hesabı	1500	
	805 Gelir Yansıtma Hesabı		1500

**27. Sosyal Güvenlik Kurumu Başkanlığı Muhasebe Yönergesine göre, muhasebe birimi hesaplarında kayıtlı 800 TL tutarındaki kişilere ait menkul kıymetin kurum malına dönüşmesi halinde yapılması gereken muhasebe kaydı aşağıdakilerden hangisidir?**

a)	912 Kişilere Ait Menkul Kıymetler Hesabı (Kurum Malı)	800	
	912 Kişilere Ait Menkul Kıymetler Hesabı (Kişi Malı)		800
b)	913 Kişilere Ait Menkul Kıymet Emanetleri Hesabı	800	
	912 Kişilere Ait Menkul Kıymetler Hesabı		800
	117 Menkul Varlıklar Hesabı	800	
	600 Gelirler Hesabı		800
c)	117 Menkul Varlıklar Hesabı	800	
	600 Gelirler Hesabı		800
	805 Gelir Yansıtma Hesabı	800	
	800 Bütçe Gelirleri Hesabı		800
d)	117 Menkul Varlıklar Hesabı	800	
	912 Kişilere Ait Menkul Kıymetler Hesabı		800



**28. Mersin Çalışma ve İş Kurumu İl Müdürlüğü muhasebe birimine mal ve hizmet alımı için 2.500 TL tutarında ödenek gönderme belgesi gelmiştir. Bu işleme ilişkin yapılması gereken muhasebe kaydı aşağıdakilerden hangisidir?**

- |    |  |       |
|----|--|-------|
| a) | 902 Bütçe Ödenek Hareketleri Hesabı      | 2.500 |
|    | 900 Gönderilecek Bütçe Ödenekleri Hesabı | 2.500 |
| b) | 903 Kullanılacak Ödenekler Hesabı        | 2.500 |
|    | 904 Ödenekler Hesabı                     | 2.500 |
| c) | 904 Ödenekler Hesabı                     | 2.500 |
|    | 903 Kullanılacak Ödenekler Hesabı        | 2.500 |
| d) | 905 Ödenekli Giderler Hesabı             | 2.500 |
|    | 903 Kullanılacak Ödenekler Hesabı        | 2.500 |

**29. Maddi duran varlık hesaplarıyla ilişkilendirilmek üzere yüklenicilere verilen bütçe dışı avanslar aşağıdaki hesapların hangisinde izlenir?**

- |  |                                 |
|--|---------------------------------|
| a) Yatırım Avansları Hesabı            | b) İş Avans ve Kredileri Hesabı |
| c) Bütçe Dışı Avans ve Krediler Hesabı | d) Akreditifler Hesabı          |

**30. Türkiye İş Kurumu Muhasebe Uygulama Yönetmeliğine göre tutulması zorunlu defterlerin tamamı aşağıdakilerden hangisidir?**

- Yevmiye defteri, Büyük defter, Kasa defteri
- Yevmiye defteri, Büyük defter, Kasa defteri, Envanter defteri
- Yevmiye defteri, Büyük defter, Kasa defteri, Yardımcı hesap defterleri
- Yevmiye defteri, Büyük defter, Kasa defteri, Taşınır defteri

**31. Türkiye İş Kurumu Muhasebe Uygulama Yönetmeliğine göre, aşağıda sayılan alındılardan hangisi kullanılmaz?**

- |   |                           |
|---|---------------------------|
| a) Alındı belgesi                       | b) Mahsup alındısı        |
| c) Muhasebe yetkilisi mutemedi alındısı | d) Menkul kıymet alındısı |

**32. Aşağıdaki ödenek hesaplarından hangisi sadece merkez muhasebe birimlerinde kullanılır?**

- |                            |                                  |
|----------------------------|----------------------------------|
| a) Ödenekler Hesabı        | b) Kullanılacak Ödenekler Hesabı |
| c) Bütçe Ödenekleri Hesabı | d) Ödenekli Giderler Hesabı      |

**33. Artvin Sosyal Güvenlik İl Müdürlüğü tahakkuk servisinde 10.000 TL prim geliri tahakkuku yapılmış ve tahakkuka ait bordro muhasebe servisine verilmiştir. İşleme ilgili olarak yapılması gereken kayıt aşağıdakilerden hangisidir?**

- |    |                                  |        |
|----|----------------------------------|--------|
| a) | 120 Gelirlerden Alacaklar Hesabı | 10.000 |
|    | 800 Bütçe Gelirleri Hesabı       | 10.000 |
| b) | 120 Gelirlerden Alacaklar Hesabı | 10.000 |
|    | 600 Gelirler Hesabı              | 10.000 |
| c) | 100 Kasa Hesabı                  | 10.000 |
|    | 600 Gelirler Hesabı              | 10.000 |
| d) | 120 Gelirlerden Alacaklar Hesabı | 10.000 |
|    | 800 Bütçe Gelirleri Hesabı       | 10.000 |
|    | 805 Gelir Yansıtma Hesabı        | 10.000 |
|    | 600 Gelirler Hesabı              | 10.000 |

**34. 1000 TL tahakkuku tahsiline bağlı bütçe geliri muhasebe birimi veznesince tahsil edilmiştir. Bu işlemin muhasebe kaydı aşağıdakilerden hangisidir?**

- a) 100 Kasa Hesabı 1000  
600 Gelirler Hesabı 1000
- b) 100 Kasa Hesabı 1000  
800 Bütçe Gelirler Hesabı 1000
- c) 100 Kasa Hesabı 1000  
600 Gelirler Hesabı 1000  
805 Gelir Yansıtma Hesabı 1000  
800 Bütçe Gelirleri Hesabı 1000
- d) 100 Kasa Hesabı 1000  
120 Gelirlerden Alacaklar Hesabı 1000  
805 Gelir Yansıtma Hesabı 1000  
800 Bütçe Gelirleri Hesabı 1000

**35. Sosyal Güvenlik Kurumu Başkanlığı sermayesinin tamamı kendisine ait bir turizm şirketi kurmuştur. Şirketin sermayesi 1.000.000 TL olarak belirlenmiş ve anılan şirketin banka hesabına bütçedeki ödeneğine dayanılarak aktarım yapılmıştır. Bu işlemin muhasebe kaydı aşağıdaki şıkların hangisinde doğru olarak verilmiştir?**

- a) 241 Mal ve Hizmet Üreten Kuruluşlara Yatırılan Sermayeler Hesabı 1.000.000  
103 Verilen Çekler ve Gönderme Emirleri Hesabı 1.000.000  
830 Bütçe Giderleri Hesabı 1.000.000  
835 Gider Yansıtma Hesabı 1.000.000
- b) 241 Mal ve Hizmet Üreten Kuruluşlara Yatırılan Sermayeler Hesabı 1.000.000  
103 Verilen Çekler ve Gönderme Emirleri Hesabı 1.000.000
- c) 630 Giderler Hesabı 1.000.000  
103 Verilen Çekler ve Gönderme Emirleri Hesabı 1.000.000  
830 Bütçe Giderleri Hesabı 1.000.000  
835 Gider Yansıtma Hesabı 1.000.000
- d) 630 Giderler Hesabı 1.000.000  
103 Verilen Çekler ve Gönderme Emirleri Hesabı 1.000.000  
830 Bütçe Giderleri Hesabı 1.000.000  
835 Gider Yansıtma Hesabı 1.000.000

**36. Konya Sosyal Güvenlik İl Müdürlüğünün tahsil ettiği ve yılı bütçesine gelir kaydettiği 100.000 TL şartlı bağış ve yardımdan yılsonuna kadar harcanmayan 10.000 TL ertesi yıla ertesi yıla devredilecektir. Bu işleme ilişkin muhasebe kaydı aşağıdakilerden hangisidir?**

- a) 600 Gelirler Hesabı 10.000  
333 Emanetler Hesabı 10.000  
810 Bütçe Gelirlerinden Ret ve İadeler Hesabı 10.000  
805 Gider Yansıtma Hesabı 10.000
- b) 600 Gelirler Hesabı 10.000  
333 Emanetler Hesabı 10.000  
830 Bütçe Giderleri Hesabı 10.000  
835 Gider Yansıtma Hesabı 10.000
- c) 600 Gelirler Hesabı 10.000  
333 Emanetler Hesabı 10.000  
800 Bütçe Gelirleri Hesabı 10.000  
805 Gider Yansıtma Hesabı 10.000

d) 630 Giderler Hesabı	10.000
333 Emanetler Hesabı	10.000
810 Bütçe Gelirlerinden Ret ve İadeler Hesabı	10.000
805 Gider Yansıtma Hesabı	10.000

**37. Sosyal Güvenlik Kurumu Başkanlığı Muhasebe Yönergesine göre aşağıdaki hesaplardan hangisi bilançonun pasifinde yer almaz ?**

- a) Bütçeleştirilecek Borçlar Hesabı                      b) Banka Kredileri Hesabı  
c) Emanetler Hesabı    d) Banka Kredi Kartlarından Alacaklar Hesabı

**38. Merkezi yönetim kapsamındaki kamu idarelerine ait mali istatistikler hangi dönemler itibariyle yayımlanır?**

- a) Üçer aylık                      b) İkişer aylık                      c) Aylık                      d) Altışar aylık

**39. Genel yönetim kapsamındaki kamu idarelerine ait malî istatistikler hangi kamu idaresi tarafından derlenir?**

- a) Maliye Bakanlığı                      b) TÜİK                      c) Hazine Müsteşarlığı                      d) Başbakanlık

**40. 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununa göre, sosyal güvenlik kurumları ve mahallî idarelere ait malî istatistikler ile merkezî yönetim kapsamındaki kamu idarelerine ait malî istatistikler Maliye Bakanlığınca birleştirilerek, genel yönetim kapsamındaki kamu idarelerine ait malî istatistikler elde edilir. Bu istatistikler hangi dönemler itibarıyla yayımlanır?**

- a) Aylık                      b) Üçer Aylık                      c) Altışar Aylık                      d) Yıllık

## II-MALİ MEVZUAT GRUBU(41-80)

**41. 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununa göre aşağıdakilerden hangisi, mahalli idarelerden değildir?**

- a) (K) Belediyesinin kurmuş olduğu birlik  
b) (S) İl Özel idaresinin kurmuş olduğu birlik  
c) (Y) İlçe özel idaresine bağlı (Y) idaresi  
d) (Z) Büyükşehir belediyesinin üye olduğu (Y) birliği

**42. 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununa göre aşağıdakilerden hangisi, kamu gideri değildir?**

- a) Borçlanma araçlarının iskontolu satışından doğan farklar  
b) Ekonomik, mali ve sosyal transferler  
c) Dış borç ana para miktarı  
d) Sosyal güvenlik katkı payları

**43. Aşağıdakilerden hangisi 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununda sayılan bütçe ilkelerindendir?**

- a) Bütçelerin hazırlanması ve uygulanmasında, mikro ekonomik istikrarla birlikte sürdürülebilir kalkınmayı sağlamak esastır.  
b) Tüm gelir ve giderlerin safi olarak bütçelerde gösterilmesi zorunludur.  
c) Bütçeler, kalkınma planları ve yatırım programları dikkate alınarak izleyen iki yılın bütçe tahminleriyle birlikte görüşülür ve değerlendirilir.  
d) Bütçe gelir ve gider tahminleri ile uygulama sonuçlarının raporlanmasında açıklık, doğruluk ve mali saydamlık esas alınır.

**44. 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununa göre örtülü ödenekle ilgili olarak aşağıdakilerden hangisi yanlıştır?**

- a) Örtülü ödenek; Devlet itibarının gerekleri için kullanılmak üzere Başbakanlık bütçesine konulan ödenektir.
- b) Örtülü ödenek; Kanunlarla verilen görevlerin gerektirdiği istihbarat hizmetlerini yürüten diğer kamu idarelerinin bütçelerine de konulabilir.
- c) Örtülü ödenek; kültürel amaçlar için kullanılamaz.
- d) Örtülü ödenek; Başbakanın kişisel harcamaları için kullanılamaz.

**45. 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu uyarınca özel gelirlerle ilgili olarak aşağıdakilerden hangisi yanlıştır?**

- a) Mali yıl içinde tahsil edilen özel gelirlerin mali yıl içinde kullanılacak özel ödenek miktarını geçtiği takdirde geçen miktarda ödenek eklemesi yapmaya genel bütçe kapsamındaki kamu idarelerinde Maliye Bakanı, diğer idarelerde üst yöneticiler yetkilidir.
- b) Özel gelirlerin ödenek kaydına, gelecek yıla devrine, iptaline ilişkin yetki ve işlemler merkezi yönetim bütçe kanununda gösterilir.
- c) Özel gelirler karşılığında idarelere tahsis edilen özel ödenek miktarları, ilgili idarelerin bütçelerinde gösterilir.
- d) Özel gelirlere ilişkin olarak ilgili kanunlarında belirtilen fiyatlandırılabilir mal ve hizmetlerin tarifeleri ile uygulamaya yönelik usul ve esasla, Maliye Bakanlığının görüşü alınarak ilgili kamu idarelerince belirlenir.

**46. 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununa göre harcama yetkisi ve yetkilisi hakkında aşağıdakilerden hangisi yanlıştır?**

- a) Teşkilât yapısı ve personel durumu gibi nedenlerle harcama yetkililerinin belirlenmesinde güçlük bulunan idareler ile bütçelerinde harcama birimleri sınıflandırılmayan idarelerde harcama yetkisi, üst yönetici veya üst yöneticinin belirleyeceği kişiler tarafından; mahallî idarelerde İçişleri Bakanlığının uygun görüşü üzerine yürütülebilir.
- b) Kanunların verdiği yetkiye istinaden yönetim kurulu, icra komitesi, komisyon ve benzeri kurul veya komite kararıyla yapılan harcamalarda, harcama yetkisinden doğan sorumluluk kurul, komite veya komisyona ait olur.
- c) Yükseköğretim Kurulu ile üniversiteler ve yüksek teknoloji enstitülerinde, harcama yetkilileri bütçede tahsis edilen ödenekle belirlenir.
- d) Harcama yetkilileri bütçede öngörülen ödenekleri kadar, ödenek gönderme belgesiyle kendisine ödenek verilen harcama yetkilileri ise tahsis edilen ödenek tutarında harcama yapabilir.

**47. 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununa göre ön ödeme hakkında aşağıdakilerden hangisi yanlıştır?**

- a) Sözleşmesinde belirtilmek ve yüklenme tutarının yüzde otuzunu geçmemek üzere, yüklenicilere, teminat karşılığında bütçe dışı avans ödenebilir.
- b) Ertesi yıla devredilen yüklenme artıklarının karşılığı, merkezi yönetim kapsamındaki kamu idarelerinde üst yönetici tarafından idare bütçesinin ilgili tertibine ödenek kaydolunur.
- c) Açılmış akreditiflere ilişkin kredi artıkları ertesi yıla devredilmekle birlikte ödenekleri iptal olunur.
- d) Sözleşmelerin bitim tarihlerinde henüz bir kısım hizmet yerine getirilememiş veya zorunlu nedenlerle sözleşmenin uygulanmasına başlanılmamış ancak, ilgili idarece ek süre verilmiş ve bu süre ertesi malî yıla taşınmış ise; yıl sonunda yüklenme artığı devredilir.

**48. 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununa göre aşağıdakilerden hangisi iç denetçinin görevlerinden değildir?**

- a) Nesnel risk analizlerine dayanarak kamu idarelerinin yönetim ve kontrol yapılarını değerlendirmek.
- b) Kamu idaresi hesapları ve bunlara ilişkin belgeler esas alınarak, malî tabloların güvenilirliği ve doğruluğuna ilişkin malî denetimi yapmak.
- c) Kaynakların etkili, ekonomik ve verimli kullanılması bakımından incelemeler yapmak ve önerilerde bulunmak.
- d) İdarenin harcamalarının, malî işlemlere ilişkin karar ve tasarruflarının, amaç ve politikalara, kalkınma planına, programlara, stratejik planlara ve performans programlarına uygunluğunu denetlemek ve değerlendirmek.

**49. 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununa göre aşağıdakilerden hangisi yanlıştır?**

- a) Bütçe: Belirli bir dönemdeki gelir ve gider tahminleri ile bunların uygulanmasına ilişkin hususları gösteren ve usulüne uygun olarak yürürlüğe konulan belgedir
- b) Kamu kaynakları: Borçlanma suretiyle elde edilen imkânlar dahil kamuya ait gelirler, taşınır ve taşınmazlar, hesaplarda bulunan para, alacak ve haklar ile her türlü değerlerdir
- c) Özel gelir: Genel bütçe kapsamı dışındaki idarelerin kamu görevi ve hizmeti dışında ilgili kanunlarında belirtilen faaliyetlerinden ve fiyatlandırılabilir nitelikteki mal ve hizmet teslimlerinden sağlanan ve merkezi yönetim bütçesinde gösterilen gelirlerdir
- d) Kamu malî yönetimi: Kamu kaynaklarının tanımlanmış standartlara uygun olarak etkili, ekonomik ve verimli kullanılmasını sağlayacak yasal ve yönetsel sistem ve süreçlerdir

**50. Ön Ödeme Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmeliğe göre bütçe dışı avans ve kredilerin mahsubuyla ilgili aşağıdakilerden hangisi yanlıştır?**

- a) Yılı içinde sonuçlanacak işler ile ertesi yıla geçen veya gelecek yıllara yaygın yüklenmeler nedeniyle yüklenicilere sözleşmelerine dayanılarak verilen bütçe dışı avansların mahsubunda şartname ve sözleşmelerinde belirtilen esaslara uyulur.
- b) Özel kanunlarındaki hükümlere göre verilen bütçe dışı avans veya kredi şeklinde ön ödemeler, özel kanunlarında ayrıca belirtilmemiş olması halinde avanslarda bir ay, kredilerde ise üç ay içinde belgeleri muhasebe yetkilisine verilmek ve artan tutar iade edilmek suretiyle mahsup edilir.
- c) Ertesi yıl bütçesinden karşılanmak üzere aylık, ücret ve benzeri hakedişler karşılığı verilen bütçe dışı avansların mahsup edilmesi gereken tarih, bu giderlerin ilgili mevzuatına göre ödenmesi gerektiği tarihtir.
- d) Özel kanunlarındaki hükümlere göre verilen bütçe dışı avans veya kredi şeklinde ön ödemelerin mahsup süresi özel kanunlarında ayrıca belirtilmiş olması halinde de yıl sonlarında avans veya kredinin mahsubu zorunludur.

**51. Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmeliğe göre idare faaliyet raporu hakkında aşağıdakilerden hangisi yanlıştır?**

- a) İl özel idarelerinin faaliyet raporları Mart ayı toplantısında vali veya genel sekreter tarafından il genel meclisine sunulur ve Mart ayı sonuna kadar üst yöneticileri tarafından kamuoyuna açıklanır. Bu raporların birer örneği aynı süreler içinde Sayıştaya ve İçişleri Bakanlığına gönderilir.
- b) Belediyelerin faaliyet raporları Nisan ayı toplantısında belediye başkanı tarafından belediye meclisine sunulur ve Nisan ayı sonuna kadar üst yöneticileri tarafından kamuoyuna açıklanır.
- c) Genel bütçe kapsamındaki kamu idareleri, özel bütçeli idareler ile sosyal güvenlik kurumlarının ilgili mali yıla ilişkin idare faaliyet raporları üst yöneticileri tarafından izleyen mali yılın en geç Nisan ayı sonuna kadar kamuoyuna açıklanır.

d) Mahalli idare birliklerinin faaliyet raporları Mart ayında birlik başkanı tarafından birlik meclisine sunulur ve Mart ayı sonuna kadar üst yöneticileri tarafından kamuoyuna açıklanır.

**52. Kamu Zararlarının Tahsiline İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmeliğe göre aşağıdakilerden hangisi kamu zararının oluştuğu tarih değildir?**

- a) İş, mal veya hizmet karşılığı olarak ilgili mevzuatında belirlenen veya mevzuatında öngörülen karar, onay ya da sözleşmesinde belirlenen tutardan fazla yapılan ödemelerde ödemenin tespit edildiği tarih
- b) İş yaptırılmadan, mal veya hizmet alınmadan ya da mevzuatında öngörülmediği halde yapılan yersiz ödemelerde ödemenin yapıldığı tarih
- c) İdare gelirlerinin tarh, tahakkuk ve tahsil işlemlerinin mevzuata uygun bir şekilde yapılmaması hallerinde, söz konusu işlemin zaman aşımına uğradığı tarih
- d) Hakedişlerden kesinti suretiyle yapılan gelir tahsilatının eksik yapılması hallerinde, tahsilat tutarının gelir kaydedilmesi gerektiği tarih

**53. Taşınır Mal Yönetmeliğine göre aşağıdakilerden hangisi kullanılmaz hale gelme, yok olma veya sayım noksanı nedeniyle çıkış yapılacak taşınırlarla ilgili değildir?**

- a) Tüketim malzemelerinin özelliklerinde, ağırlıklarında veya miktarlarında meydana gelen değişimler nedeniyle oluşan fireler, Kayıttan Düşme Teklif ve Onay Tutanağı ve Taşınır İşlem Fişi düzenlenerek kayıtlardan çıkarılır.
- b) Sayımda noksan çıkan taşınırlar, çalınma, kaybolma gibi nedenlerle yok olan taşınırlar Kayıttan Düşme Teklif ve Onay Tutanağı ve Taşınır İşlem Fişi düzenlenerek kayıtlardan çıkarılır.
- c) Garanti veya sigorta taahhütnamesi kapsamında yenisi ile değiştirilmek üzere yüklenicisine iade edilen taşınırlar düzenlenecek Taşınır İşlem Fişiyle kayıtlardan çıkarılır ve yenisi kayıtlara alınır.
- d) Yıpranma, kırılma veya bozulma gibi nedenlerle kullanılamaz hale gelen taşınırlar Kayıttan Düşme Teklif ve Onay Tutanağı ve Taşınır İşlem Fişi düzenlenerek kayıtlardan çıkarılır.

**54. Kamu İdarelerinin Kesin Hesaplarının Düzenlenmesine ilişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmeliğe göre kesin hesap cetvellerinin hazırlanması ve gönderilmesiyle ilgili olarak aşağıdakilerden hangisi yanlıştır?**

- a) Genel ve özel bütçeli kurumlarda cetvel ve belgeler, izleyen malî yılın Mayıs ayının onbeşine kadar ilgili bakan ve üst yönetici tarafından imzalanmış olarak dört nüsha halinde Maliye Bakanlığına gönderilir.
- b) Türkiye Büyük Millet Meclisi, Cumhurbaşkanlığı ve Sayıştayın bütçesi ile ilgili olarak düzenlenecek kesin hesap cetvellerinin bir örneğini izleyen malî yılın Mayıs ayının onbeşine kadar kesin hesap kanun tasarısına eklenmek üzere Maliye Bakanlığına gönderilir.
- c) Düzenleyici ve denetleyici kurumlar izleyen malî yılın Mayıs ayının onbeşine kadar bir örneğini doğrudan Türkiye Büyük Millet Meclisi Başkanlığına, bir örneğini Sayıştay Başkanlığına ve bir örneğini de merkezi yönetim kesin hesabına eklenmek üzere Maliye Bakanlığına gönderirler.
- d) Devlet borçları ve hazine garantilerine ilişkin cetveller Hazine Müsteşarlığınca düzenlenir ve kesin hesap kanun tasarısı ekine bağlanmak üzere en geç Mayıs ayının onbeşine kadar Maliye Bakanlığına gönderilir.

**55. Aşağıdakilerden hangisi Kamu Zararlarının Tahsiline İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik kapsamında değildir?**

- a) Düzenleyici ve Denetleyici Kurumlar
- b) Sosyal Güvenlik Kurumları

- c) Özel Bütçeli İdareler  
d) (K) Belediyesine bağlı (Y) Su ve Kanalizasyon İdaresi

**56. Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmeliğe göre aşağıdaki idarelerden hangisinin stratejik plan hazırlaması zorunludur?**

- a) Millî Güvenlik Kurulu Genel Sekreterliği  
b) Millî İstihbarat Teşkilatı Müsteşarlığı  
c) Emniyet Genel Müdürlüğü  
d) Jandarma Genel Komutanlığı

**57. 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu hükümlerine göre, görevden uzaklaştırılanların hak ve yükümlülükleri ile ilgili aşağıdaki ifadelerden hangisi yanlıştır?**

- a) Zam ve tazminatlardan tam olarak yararlanırlar.  
b) Sosyal hak ve yardımlardan tam olarak yararlanırlar.  
c) Aylıkları 2/ 3 oranında ödenir.  
d) Kanununun 143 üncü maddesinde sayılan durumların gerçekleşmesi sonucu, görevlerine döndüklerinde eksik ödenen 1/ 3 oranındaki aylıkları kendilerine ödenir.

**58. 657 sayılı Devlet Memurları Kanununa göre aşağıda sıralanan disiplin cezası gerektiren fiil ve hâllerden hangisi ya da hangileri uyarma cezasını gerektirir?**

**I- Usulsüz müracaat veya şikâyette bulunmak**

**II- Görevine veya iş sahiplerine karşı kayıtsızlık göstermek veya ilgisiz kalmak**

**III- Görev sırasında amire hâl ve hareketi ile saygısız davranmak**

**IV- Kurumca belirlenen tasarruf tedbirlerine riayet etmemek**

- a) I – II ve IV                      b) I – II – III ve IV                      c) II ve III                      d) Yalnız I

**59. 657 sayılı Devlet Memurları Kanununa göre adaylık devresi içinde eğitimde başarılı olan adaylar, hangi amirin teklifi ve hangi amirin onayı ile onay tarihinden geçerli olmak üzere asli memurluğa atanırlar?**

- a) En üst amir --- Atamaya yetkili amir                      b ) Daire amiri ---- En üst amir  
c) Disiplin amiri --- Atamaya yetkili amir                      d) Disiplin amiri --- Daire amiri

**60. 657 sayılı Devlet Memurları Kanununa göre aşağıdakilerden hangisi yükselebilecek derecenin üstünde bir dereceye yükselmenin şartlarından değildir?**

- a) Yüksekokul mezunu olmak  
b) Öğrenim durumları itibariyle azami yükselebilecekleri derecelerin dördüncü kademesinden aylık almaya hak kazanmış olmak  
c) Son sekiz yıllık dönemde disiplin cezası almamış olmak  
d) Hizmet sınıfları itibariyle azami yükselebilecekleri derecelerin dördüncü kademesinden aylık almaya hak kazanmış olmak

**61. 657 sayılı Devlet Memurları Kanununa göre, Devlet memurları aşağıdakilerden hangileri için mal bildirimini verirler?**

- 1-Eşleri                      2-Kendileri                      3- Velayetleri altındaki çocukları                      4-Anne ve Babaları**  
a) Yalnız 1 ve 2                      b) Yalnız 1 ve 3                      c) Yalnız 1,2 ve 3                      d) 1,2,3 ve 4

**62. 6245 sayılı Harcırah Kanununa göre tahakkuk edecek istihkakın miktarını artıracak şekilde hilafı hakikat beyanname verenlerin fazla aldıkları harcırah hangi Kanun hükümlerine göre tahsil edilir?**

- a) Borçlar Kanunu  
c) Amme Alacaklarının Tahsil Usulü Hakkında Kanun
- b) İcra ve İflas Kanunu  
d) Türk Ceza Kanunu

**63. Ankara Defterdarlığı Muhasebe Müdürlüğünde çalışan Memur (A) bir yıl süreyle Ayaş ilçesinde görevlendirilmiştir. Ayaş ilçesindeki görev süresinin beşinci ayında bir ay süreyle Beypazarı ilçesinde görevlendirilmiştir. Bu ilçede göreve başladığı gün kendi isteği üzerine İstanbul Defterdarlığına atandığına dair atama onayı kendisine tebliğ edilmiştir. Memur (A)'ya ödenecek sürekli görev harcırahı için aşağıdaki ifadelerden hangisi doğrudur?**

- a) Beypazarı – İstanbul arası sürekli görev harcırahı ödenir  
b) Ayaş – İstanbul arası sürekli görev harcırahı ödenir  
c) Ankara– İstanbul arası sürekli görev harcırahı ödenir  
d) Kendi isteği ile kurum değiştirdiğinden harcırah ödenmez

**64. 6245 sayılı Harcırah Kanununa göre harcırahını kati olarak veya avans suretiyle alanlardan zati sebepler yüzünden daimi veya muvakkat vazife mahallerine kaç gün içinde hareket etmeyenler aldıkları parayı derhal iade etmeye mecburdurlar?**

- a) 45 gün  
b) 30 gün  
c) 15 gün  
d) 10 gün

**65. 4734 sayılı Kamu İhale Kanununa göre yapılacak ihalelere aşağıdakilerden hangisi katılabilir?**

- a) İlgili mercilerce hileli iflas ettiğine karar verilenler  
b) 3713 sayılı Terörle Mücadele Kanunu kapsamına giren suçlardan hüküm giyenler  
c) İhaleyi yapan idarenin ihale yetkilisinin hizmet sunucusu olan kardeşi  
d) İhaleyi yapan idarenin ihale komisyon başkanının III. derece kayın hısımları

**66. 4734 sayılı Kamu İhale Kanununa göre kesinleşen ihale kararın bildirilmesiyle ilgili olarak aşağıdakilerden hangisi yanlıştır?**

- a) İhale kararı ihale yetkilisi tarafından onaylandığı günü izleyen en geç beş iş günü içinde, ihale üzerinde bırakılana bildirilir  
b) Açık ihale usulü ile yapılan bir ihalede ihale sonucunun bütün isteklilere bildiriminden itibaren 10 gün geçmedikçe sözleşme imzalanmaz  
c) Belli istekliler arasında ihale usulü ile yapılan bir ihalede İhale sonucunun bütün isteklilere bildiriminden itibaren 10 gün geçmedikçe sözleşme imzalanmaz  
d) İhale kararının ihale yetkilisi tarafından iptal edilmesi durumunda da isteklilere gerekçeleri belirtmek suretiyle bildirim yapılır

**67. 4734 sayılı Kamu İhale Kanununun temel ilkeleriyle ilgili aşağıdakilerden hangisi yanlıştır?**

- a) İdareler yapılacak ihalelerde saydamlığı sağlamakla sorumludur  
b) İdareler yapılacak ihalelerde gizliliği sağlamakla sorumludur  
c) İdareler ihtiyaçların uygun şartlarda ve zamanında sağlamakla sorumludur  
d) Ödeneği bulunmayan işlerde ihale yetkilisinin onayı ile ihaleye çıkılabilir

**68. Aşağıdakilerden hangisi 4735 sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanununda belirtilen sözleşme türlerinden biri değildir?**

- a) Fiyat farkı sözleşme  
b) Götürü bedel sözleşme  
c) Münferit sözleşme  
d) Karma sözleşme



**69. Aşağıdakilerden hangisi 4735 sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanununa göre sözleşmelerde yer alması zorunlu hususlardan değildir?**

- a) Gecikme halinde alınacak cezalar
- b) Sözleşmede değişiklik yapılma şartları
- c) Kesin teminat miktarı ile kesin teminatın iadesine ait şartlar
- d) Geçici teminatın iadesine ilişkin şartlar

**70. 193 sayılı Gelir Vergisi Kanununa göre aşağıdakilerden hangisi gelirin unsurları arasında sayılmamıştır?**

- a) Bağış ve yardım kazançları
- b) Gayrimenkul sermaye iratları
- c) Menkul sermaye iratları
- d) Diğer kazanç ve iratlar

**71. 3065 sayılı Katma Değer Vergisi Kanununa göre aşağıdakilerden hangisi verginin konusunu teşkil eden işlemler arasında sayılmamıştır?**

- a) Ticari, sınai, zirai faaliyet ve serbest meslek faaliyeti çerçevesinde yapılan teslim ve hizmetler
- b) Her türlü mal ve hizmet ihracatı
- c) Diğer faaliyetlerden doğan teslim ve hizmetler
- d) Posta, telefon, telgraf, teleks ve bunlara benzer hizmetler ile radyo ve televizyon hizmetleri

**72. 5522 sayılı Kurumlar Vergisi Kanununa göre dar mükellefiyette kurum kazancı olarak, aşağıdaki kazanç ve iratlardan hangisi yer almaz?**

- a) Türkiye'de elde edilen menkul sermaye iratları
- b) Türkiye'de bulunan ziraî işletmeden elde edilen kazançlar
- c) Türkiye'de elde edilen serbest meslek kazançları
- d) Kurumların ihraç edilmek üzere Türkiye'de satın aldıkları malları Türkiye'de satmaksızın yabancı ülkelere göndermelerinden doğan kazançlar

**73. 488 sayılı Damga Vergisi Kanununu uyarınca aşağıdakilerden hangisi Resmi Daire değildir?**

- a) Genel ve özel bütçeli idareler
- b) Belediyeler
- c) Genel ve özel bütçeli idarelere bağlı olup, ayrı tüzel kişiliği bulunan iktisadi işletmeler
- d) Köyler

**74. Aşağıdakilerden hangisi 213 sayılı Vergi Usul Kanunu hükümlerine tabi değildir?**

- a) Genel bütçe geliri olan vergi, resim ve harçlar
- b) İl özel idarelerine ait vergi, resim ve harçlar
- c) Gümrük idareleri tarafından alınan vergi ve resimler
- d) Belediyelere ait vergi, resim ve harçlar

**75. Aşağıdakilerden hangisi 6183 sayılı Amme Alacaklarının Tahsili Usulu Hakkında Kanun uyarınca teminat olarak kabul edilebilecek değerler arasında sayılmamıştır?**

- a) Bankalar ve özel finans kurumları tarafından verilen süreli teminat mektupları,
- b) Hazine Müsteşarlığınca ihraç edilen Devlet iç borçlanma senetleri veya bu senetler yerine düzenlenen belgeler
- c) Hükümetçe belli edilecek Milli esham ve tahvilat "Bu esham ve tahvilat, teminatın kabul edilmesine en yakın borsa cetvelleri üzerinden % 15 noksaniyle değerlendirilir.
- d) İlgililer veya ilgililer lehine üçüncü şahıslar tarafından gösterilen ve alacaklı amme idaresince haciz varakasına müsteniden haczedilen menkul ve gayrimenkul mallar

**76. 6183 sayılı Amme Alacaklarının Tahsili Usulu Hakkında Kanununa göre ödeme zamanı, özel kanunlarında ödeme zamanı tespit edilmemiş ise amme alacakları Maliye Bakanlığınca belirtilecek usule göre yapılacak tebliğden itibaren ne kadar süre içerisinde ödenir?**

- a) 7 gün                      b) 15 gün                      c) Bir ay                      d) 45 gün

**77. 193 sayılı Gelir Vergisi Kanununa göre vergiden muaf esnaf arasında sayılmayanlar aşağıdakilerden hangisidir?**

- a) Motorlu nakil vasıtaları kullanmamak şartı ile gezici olarak veya bir işyeri açmaksızın perakende ticaret ile iştigal edenler  
b) Bir işyeri açmaksızın gezici olarak ve doğrudan doğruya müstehlike iş yapan hallaç, kalaycı, lehimci, musluk tamircisi, çilingir, ayakkabı tamircisi, kundura boyacısı berber, nalbant, fotoğrafçı, odun ve kömür kırıcısı, çamaşır yıkayıcısı ve hammallar gibi küçük sanat erbabı  
c) Nehir, göl ve denizlerde ve su geçitlerinde toplamı 100 rüsum tonilatoya (100 rüsum tonilato dahil) kadar makinesiz veya motorsuz nakil vasıtaları işletenler; hayvanla veya bir adet hayvan arabası ile nakliyecilik yapanlar  
d) Ticari işletmelere ait atıkları mutad olarak veya belli aralıklarla satın alanlar hariç olmak üzere, bir işyeri açmaksızın kendi nam ve hesabına münhasıran kapı kapı dolaşma suretiyle her türlü hurda maddeyi toplayarak veya satın alarak bu malların ticaretini yapanlara veya tekrar işleyenlere satanlar

**78. Bütçe ilkeleriyle ilgili aşağıdakilerden hangisi yanlıştır?**

- a) Bütçelerde, bütçeyi ilgilendirmeyen hususlarada yer verilir  
b) Tüm gelir ve giderler gayri safi olarak bütçelerde gösterilir  
c) Bütçelerde gelir ve gider denkliğinin sağlanması esastır  
d) Belirli gelirlerin belirli giderlere tahsis edilmemesi esastır.

**79. Aşağıdakilerden hangisi merkezi yönetim bütçesi içerisinde yer almaz?**

- a) Sayıştay                      b) İstanbul Üniversitesi  
c) Türkiye İş Kurumu Genel Müdürlüğü                      d) Kamu İhale Kurumu

**80. Merkezi yönetim bütçe kanun tasarısının hazırlanmasından ve bu amaçla ilgili kamu idareleri arasında koordinasyonun sağlanmasından aşağıdakilerden hangisi sorumludur?**

- a) Türkiye Büyük Millet Meclisi                      b) Sayıştay  
c) Başbakanlık                      d) Maliye Bakanlığı

### **III-DİĞER KONULAR (81-100)**

**81. 2709 sayılı Türkiye Cumhuriyeti Anayasasına göre aşağıdaki ifadelerden hangisi yanlıştır?**

- a) Kanun teklif etmeye Bakanlar Kurulu ve milletvekilleri yetkilidir.  
b) Cumhurbaşkanı, Türkiye Büyük Millet Meclisince kabul edilen kanunları onbeş gün içinde yayımlar.  
c) Türkiye Büyük Millet Meclisi üyeleri, seçildikleri bölgeyi temsil ederler.  
d) Kanun hükmünde kararname, Resmî Gazetede yayımlandıkları gün yürürlüğe girer.

**82. 2709 sayılı Türkiye Cumhuriyeti Anayasasına göre, bütçe görüşmeleri ile ilgili olarak aşağıdaki ifadelerden hangisi yanlıştır?**

- a) Bakanlar Kuruluna kanun hükmünde kararname ile bütçede değişiklik yapmak yetkisi verilebilir.
- b) Bakanlar Kurulu, merkezî yönetim bütçe tasarısı ile millî bütçe tahminlerini gösteren raporu, malî yıl başından en az yetmişbeş gün önce, Türkiye Büyük Millet Meclisine sunar.
- c) Bütçe Komisyonunun ellibeş gün içinde kabul edeceği metin, Türkiye Büyük Millet Meclisinde görüşülür ve malî yıl başına kadar karara bağlanır.
- d) Türkiye Büyük Millet Meclisi üyeleri, bütçe kanunu tasarılarının Genel Kurulda görüşülmesi sırasında, gider artırıcı veya gelirleri azaltıcı önerilerde bulunamazlar.

**83. 2709 sayılı Türkiye Cumhuriyeti Anayasasına göre, Başbakan veya bakanların görevleriyle ilgili cezai sorumluluklarının araştırılmasını sağlayan denetim aracı aşağıdakilerden hangisidir?**

- a) Gensoru
- b) Meclis Soruşturması
- c) Genel Görüşme
- d) Soru

**84. 3046 sayılı Bakanlıkların Kuruluş ve Görev Esasları Hakkında Kanuna göre aşağıdakilerden hangisi yanlıştır?**

- a) Bakana bağlı olarak Bakana ve Bakanlığa verilen görevlerin yerine getirilmesinde Bakana yardımcı olmak üzere Bakan Yardımcısı atanabilir. Bakan Yardımcıları görevlerin yerine getirilmesinden Başbakana karşı sorumludur.
- b) Bakan Yardımcıları Hükümetin görev süresiyle sınırlı olarak görev yapar.
- c) Başbakanın teklifi ve Cumhurbaşkanının onayı ile, Başbakan Yardımcısı unvanıyla görev yapmak ve sayısı beşi geçmemek üzere bakan görevlendirilebilir.
- d) Bakanlıklar, merkez teşkilatı ile ihtiyaca göre kurulan taşra ve yurt dışı teşkilatından ve bağlı ve ilgili kuruluşlardan meydana gelir.

**85. Aşağıdakilerden hangisi milli emlak mevzuatı açısından orta malıdır?**

- a) Meralar
- b) Dağlar
- c) Mezarlıklar
- d) Denizler

**86. Milli emlak mevzuatı açısından kıyı çizgisi ile kıyı kenar çizgisi arasında kalan yere ne denir?**

- a) Plaj
- b) Kıyı
- c) Kumsal
- d) Deniz kenarı

**87. Milli emlak mevzuatı açısından kamu malları ile ilgili olarak aşağıdakilerden hangisi yanlıştır?**

- a) Bir kamu hizmetinin görülmesi için ayrılan yerlere hizmet malı denir
- b) Orta malları tapu siciline kaydolmaz
- c) Sahipsiz mallar herhangi bir tahsis işlemi yapılmaksızın kamunun ortak kullanımındadır
- d) Hizmet malları tapu siciline kaydolmaz

**88. 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanununa göre kamu görevlilerinden kanunları gereğince görevden uzaklaştırılanlar, tutuklananlar veya görevine son verilenlerin sigortalılıkları ve primleri ile ilgili olarak aşağıdakilerden hangisi yanlıştır?**

- a) Kanunları gereğince eksik aylığa müstahak bulunanların prime esas kazançlarının yarısı üzerinden prim alınır.
- b) Kanunlarına göre bu müddetler için sonradan görevlerine iade edilerek tam aylığa hak kazananların prime esas kazançlarının tamamı üzerinden prim alınır.
- c) Prime esas kazançların yarısı üzerinden prim alınanların prim ödeme gün sayısı bu sürelerin tamamı olarak hesap edilir.

d) Görevine son verilenlerden yargı kararı ile görevlerine iade edilenlerin primleri, göreve son verildiği tarihten görevine başladığı tarihe kadar kendi kadrosunun veya emsali kadronun prime esas kazancına göre hesaplanır.

**89. Aşağıdakilerden hangisi 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanununun 4/c maddesi kapsamında değildir?**

- a) Memur  
b) 657 sayılı yasaya göre açıktan vekil atanmışlar  
c) Milletvekili  
d) Muhtar

**90. 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanununa göre fiilin işlendiği tarihten itibaren uygulanacak idari para cezaları zamanaşımı süresi ne kadardır?**

- a) 5 yıl  
b) 7 yıl  
c) 10 yıl  
d) 20 yıl

**91. Aşağıdaki yardımlardan hangisi 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanununa göre iş kazası ve meslek hastalığı sigortasından sağlanan yardımlardan değildir ?**

- a) Evlenme ödeneği  
b) Ölüm toptan ödemesi  
c) Geçici iş göremezlik ödeneği ödenmesi  
d) Sürekli iş göremezlik geliri bağlanması

**92. 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanununa göre “sosyal güvenlik sicil numarası olarak Türk vatandaşları için ....., yabancı uyruklu kişiler için ise ..... kullanılır.” İfadesinde boş bırakılan yerler sırasıyla aşağıdakilerden hangisinde doğru olarak verilmiştir.**

- a) SGK sicil numarası - İçişleri Bakanlığınca verilen kimlik numarası  
b) T.C. kimlik numarası - İçişleri Bakanlığınca verilen kimlik numarası  
c) T.C. kimlik numarası - SGK tarafından verilen sicil numarası  
d) T.C. kimlik numarası - Dışişleri Bakanlığınca verilen kimlik numarası

**93. Aşağıda sayılan idarelerden hangisi 2489 sayılı Kefalet Kanunu kapsamında yer almaz?**

- a) 5018 sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanununa ekli (I) sayılı cetvellerde yer alan kamu idareleri  
b) 5018 sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanununa ekli (II) sayılı cetvellerde yer alan kamu idareleri  
c) 5018 sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanununa ekli (III) sayılı cetvellerde yer alan kamu idareleri  
d) 5018 sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanununa ekli (I) ve (II) sayılı cetvellerde yer alan kamu idarelerine bağlı döner sermayeli kuruluşlar

**94. 6085 sayılı Sayıştay Kanununa göre aşağıdaki ifadelerden hangisi doğrudur?**

- a) Belediyelerin gelirleri Sayıştay tarafından denetlenmez.  
b) Sayıştay üyelerinin tamamını TBMM seçer.  
c) Vergi ve benzeri mali yükümlülükler ve ödevler hakkında Danıştay ve Sayıştayın kesinleşmiş kararları arasındaki uyumsuzluklarda, Sayıştay kararları esas alınır.  
d) Sosyal Güvenlik Kurumlarının malları Sayıştay tarafından denetlenmez.

**95. 6085 sayılı Sayıştay Kanuna göre, aşağıdakilerden hangisi yargılamanın iadesi sebeplerinden değildir?**

- a) Hükme etki yapmış olan bir belgede sahtecilik bulunması.
- b) Hesapta maddi hata olması.
- c) Hükme esas tutulan bir ilamın bozulma suretiyle ortadan kalkmış olması.
- d) Yetkiyi aşmak.

**96. 6098 sayılı Türk Borçlar Kanununa göre aşağıdakilerden hangisi borç ilişkisinin kaynakları arasında sayılmamıştır?**

- a) Sözleşmelerden Doğan Borç
- b) Haksız Fiillerden Doğan Borç
- c) Sebepsiz Zenginleşmeden Doğan Borç
- d) Hukuka Uygun Fiilden Doğan Borç

**97. 6098 sayılı Türk Borçlar Kanununa göre aşağıdakilerden hangisi sözleşme türleri arasında sayılmamıştır?**

- a) Pazarlamacılık Sözleşmesi
- b) Toptan Satış Sözleşmesi
- c) Evde Hizmet Sözleşmesi
- d) Eser Sözleşmesi

**98. 2577 sayılı İdari Yargılama Usulü Kanununa göre vergi mahkemelerinde dava açma süresi, özel kanunlarında ayrı süre gösterilmeyen hallerde kaç gündür?**

- a) Altmış
- b) Otuz
- c) Onbeş
- d) Yedi

**99. 2577 sayılı İdari Yargılama Usulü Kanununa göre dilekçeler üzerine ilk inceleme işleminde aşağıdaki hususlardan hangisine bakılmaz?**

- a) Görev ve yetki
- b) İdari merci tecavüzü
- c) İrade
- d) Husumet

**100. Aşağıdakilerden hangisi 2004 sayılı İcra ve İflas Kanununa göre haczi caiz olmayan mallar ve haklar arasında sayılmamıştır?**

- a) Devlet malları
- b) Borçlunun haline münasip evi
- c) Öğrenci bursları
- d) Tekait maaşları

**18/05/2013 TARİHİNDE YAPILAN SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARI  
MUHASEBE YETKİLİSİ SERTİFİKA SINAVI CEVAP ANAHTARI (A)**

1	D	21	B	41	C	61	C	81	C
2	C	22	D	42	C	62	C	82	A
3	D	23	B	43	D	63	C	83	B
4	D	24	B	44	C	64	C	84	A
5	A	25	B	45	A	65	D	85	A
6	D	26	C	46	C	66	A	86	B
7	D	27	B	47	B	67	D	87	D
8	C	28	B	48	B	68	A	88	C
9	B	29	A	49	C	69	D	89	D
10	D	30	C	50	D	70	A	90	C
11	D	31	D	51	D	71	B	91	B
12	A	32	C	52	A	72	D	92	B
13	C	33	B	53	C	73	C	93	C
14	A	34	C	54	D	74	C	94	B
15	C	35	A	55	A	75	A	95	D
16	A	36	C	56	C	76	C	96	D
17	B	37	D	57	A	77	C	97	B
18	D	38	C	58	A	78	A	98	B
19	C	39	A	59	C	79	C	99	C
20	B	40	B	60	A	80	D	100	D